

令和 8 年度（2026年度）横浜国立大学教育学部

－ 科目等履修生出願要項 －

本学部において、所定の授業科目の中から 1 科目又は数科目を選択して履修することを志願する者については、本学部の教育研究に支障のない場合に限り、選考のうえ科目等履修生として入学を許可します。

入学を許可された者が、履修した授業科目について所定の試験を受け、合格した場合は単位が与えられます。

1. 出願資格

科目等履修生として入学を志願することができる者は、次の各号の一に該当する者とします。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- (2) その他本学部において、前号に規定する者と同等以上の学力があると認められる者

2. 履修期間

科目等履修生の履修期間は、1 年以内とし、当該年度末までとします。

3. 入学の時期

入学の時期は、学期始め(4 月又は 1 0 月)とします。

4. 履修可能単位数

1 年間 1 6 単位（半年間 8 単位）を限度とします。

5. 出願期間及び時間

入学時期	出 願 期 間	受 付 時 間
4 月	2026 年 2 月 2 日(月) ～ 2 月 6 日(金)	月曜日～金曜日 9 : 00～16 : 00 ただし、以下を除きます。 ○ 昼休み 12 : 45～13 : 45 ○ 祝日
1 0 月	2025 年 7 月 27 日(月) ～ 7 月 31 日(金)	

6. 出願書類及び検定料

入学を志願する者は、次の各号に掲げる書類を期間内に窓口へ直接提出してください。

(1) 提出書類（＊日本語以外の証明書には、日本語訳を添付してください。）

- ① 科目等履修生入学願書 一式（本学部所定の様式・履修希望科目表含む）
- ② 履歴書 1通（写真を貼ること）
- ③ 最終出身校の成績証明書及び卒業又は修了（見込）証明書 1通
- ④ 承諾書 1通（在職中の者のみ提出。勤務先の所属長の承諾書（所属長の印は、公印を使用のこと。私印の場合は受け付けられません。）
- ⑤ 返信用封筒 1通（角型2号の封筒(240mm×332mm)に、住所・氏名を明記し620円分の切手を貼付のこと。）
- ⑥ 外国に居住する者：出身国の公的機関が発行する居住証明書 1通（写（COPY）は不可）

日本に居住する外国人：住民票 1通（写（COPY）は不可）、

又は在留カードの写し 1通

(2) 検定料 9,800円 ※ 検定料は、改定される場合があります。

- ① 払込期間：出願期間の1週間前より出願期間の最終日まで
- ② 払込場所：郵便局の受付窓口（ATMは使用不可）
- ③ 払込方法：

（ア）「払込取扱票」のご依頼人名は、出願者本人の名前を記入してください。（願書の氏名と照合します。）

（イ）「振替払込請求書兼受領証」及び「振替払込受付証明書（お客さま用）」を受付窓口で受け取る際に、必ず受付局日附印を確認してください。

（ウ）受付窓口から受け取った「振替払込受付証明書（お客さま用）」を、所定の貼付用紙に貼付のうえ、（1）の出願書類とともに提出してください。

・土曜日、日曜日、休日は払込ができませんのでご注意ください。

・払込時に別途必要な振り込み手数料は、出願者本人の負担となります。

・検定料は二重に振込まないでください。（万が一、二重に振込んでしまった場合は、問合せ先にご相談ください。）

・検定料が払い込まれていない場合、または払込済みの「振替払込受付証明書（お客さま用）」を所定の貼付用紙の欄に貼り付けていない場合は、出願を受理しません。

(3) 出願先

教育学系事務部学務係

〒240-8501 横浜市保土ケ谷区常盤台79番2号

電話 045-339-3261

7. 選考方法

提出された書類に基づき選考し、必要に応じて面接又は筆記試験を行います。（面接又は筆記試験を行う場合は別に通知します。）

なお、選考結果については、本人宛に通知します。

8. 入学手続及び許可

合格者は、所定の期間に入学手続きを行ってください。

入 学 料	28,200円
-------	---------

授 業 料(1 単位につき) 14,800 円

※ 入学料及び授業料は、改定される場合があります。

9. 個人情報取扱について

出願者の提出書類等に記載された個人情報については、選考に係る用途の他、本学における調査・研究に利用することがあります。調査・研究結果を発表する場合は、個人が特定できないよう処理します。それ以外の目的に個人情報が利用又は提供されることはありません。

10. その他

- (1) 出願等の諸手続きは、本人が直接来学して手続きしてください。
- (2) いったん提出した書類及び納入済みの入学検定料は、一切返還しません。
- (3) 出願の際、卒業又は修了見込みの者は、入学時までに卒業又は修了証明書を提出してください。
- (4) 入学料及び授業料は入学手続き時に一括納入してください。また、納入済みの入学料及び授業料は一切返還しません。
- (5) 4月に入学した者が次のいずれかを希望する場合は、秋学期の出願期間内（2026年7月27日（月）～7月31日（金））に入学願書を提出してください。この場合、検定料、入学料は不要で、授業料のみ必要となります。
 - ① 履修期間が半年の者が引き続き秋学期開講科目の履修を希望する場合
 - ② 履修期間1年の者が新たに秋学期開講科目の履修を希望する場合
- (6) 引き続き履修を希望する場合、選考のうえ、入学した年度の翌年度末までの範囲内で履修期間の延長をすることができます。この場合は、次年度春学期の出願期間内に入学願書を提出してください。この場合、検定料、入学料は不要で、授業料のみ必要となります。

(7) その他不明の点は、下記までお問い合わせください。

【問合せ先】

横浜国立大学 教育学系事務部学務係

〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台 79 番 2 号

Tel 045-339-3261

mail edu.gakumu@ynu.ac.jp